



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN
BACĂU

Facultatea de Științe

Str. Calea Mărășești, nr. 157, Bacău, 600115
Tel. ++40-234-542411, tel./ fax ++40-234-571012

www.ub.ro; e-mail: stiinte@ub.ro



Nr. 978 / 03.06.2026

Aprobat în Consiliul Facultății din 04.06.2026

GHID PENTRU REDACTAREA LUCRĂRILOR DE LICENȚĂ ȘI DE DISERTAȚIE

Bacău

2026

Introducere – cadru general

Finalizarea studiilor prin examene de licență/disertație la **Facultatea de Științe**, din cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău se desfășoară conform [Regulamentului de organizare a examenelor de finalizare a programelor de studii universitare și postuniversitare și a altor programe 2025-2026](#) al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Acesta conține:

- perioadele de organizare a examenelor și modul de organizare;
- probele de examen, modul de susținere și media minimă de promovare;
- condițiile de înscriere.

Examenul de licență cuprinde 2 probe orale:

- a) **Proba 1** – *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate*
Tematica Probei 1 se afișează pe site-ul Facultății de Științe
- b) **Proba 2** – *Prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență*

Examenul de disertație constă într-o **singură probă**, și anume: prezentarea și susținerea publică a lucrării de disertație.

Media de promovare a examenului de finalizare a studiilor trebuie să fie de cel puțin 6,00. La fiecare probă media de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00.

Tematica și bibliografia se stabilesc de către departamentele de specialitate, se avizează în Consiliul Facultății, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, și se afișează cu cel puțin 2 luni înainte de perioada de desfășurare a probelor.

Fiecare student are obligația de a-și alege tema lucrării de licență/disertației, respectând, pe parcursul elaborării și prezentării lucrării, cerințele impuse de cadrul didactic coordonator.

Scopul lucrărilor de licență/al disertațiilor este acela de a permite evaluarea capacității absolventului în aplicarea cunoștințelor dobândite și în rezolvarea în mod optim a problemelor specifice domeniului specializării, precum și de a aprecia nivelul competențelor generale și specifice, formate pe parcursul școlarizării și preconizate în planurile de învățământ.

Lucrările vor avea un caracter preponderent practic și vor fi bazate pe rezultatele studiilor teoretice sau experimentale, proprii sau din literatura de specialitate. Este apreciată și indicată folosirea celor mai noi contribuții în domeniu.

Redactarea și susținerea orală a lucrărilor de licență și ale disertațiilor reflectă capacitatea studentului de a se servi de informațiile dobândite pe parcursul studiilor, informații pe care le exploatează în cadrul unei cercetări personale pe o temă aleasă și bine delimitată.

În aprecierea disertațiilor, se va urmări, în special, originalitatea abordării temei, reflecția critică asupra surselor consultate, relevanța exemplelor și aplicațiilor. Efectuarea cercetării și documentării trebuie să se bazeze pe simțul critic și spiritul de sinteză ale studentului.

Capitolul 1: Alegerea lucrării și îndrumarea acesteia

Temele propuse de cadrele didactice vor fi afișate pe pagina web a Facultății, în urma aprobării lor de către Consiliul Facultății, cel târziu la începutul anului universitar terminal. Aceste teme se înscriu în cadrul programelor disciplinelor predate de fiecare conducător științific, în direcțiile de cercetare ale Facultății, dar studenții/masteranzii pot propune ei înșiși teme.

Alegerea subiectului (temei) de licență/de disertație se va face, cel mai târziu, până la 15 noiembrie a anului universitar terminal, când se depune la Secretariat o cerere-tip de înscriere, respectând calendarul aprobat în Consiliul Facultății. O lucrare de licență/disertație poate fi elaborată și în cotutelă. Orice schimbare eventuală a conducătorului științific și/sau a temei se va semnala în scris, în cel mai scurt timp, la Secretariatul Facultății, pentru ca respectiva temă să poată fi abordată de către un alt student.

Atenție! Este obligatoriu să se respecte temele consemnate în fișa de înscriere.

Se recomandă ca studentul/masterandul să prezinte conducătorului științific un proiect (plan) detaliat al subiectului ales care să conțină demersul adoptat, metodele folosite, bibliografia consultată. Se recomandă, de asemenea, ca studentul/masterandul să îl informeze periodic pe

coordonatorul lucrării în legătură cu avansarea cercetării, după un calendar stabilit de comun acord. Lucrarea de licență/disertația se predă conducătorului științific, în termenul stabilit prin calendarul aprobat în Consiliul Facultății. Conducătorul științific va face referatul de apreciere a lucrării și va semna în fișa plan la rubrica „Acceptată pentru susținere” și va preda lucrarea la secretarul comisiei de examen la data prevăzută în calendar.

Capitolul 2: Cerințe de redactare

- Formatul paginii este A4;
- Coperta și prima pagină se realizează conform Anexei 1;
- Textul din conținutul lucrării se scrie cu font Times New Roman 12, la 1,5 rânduri;
- Margini: stânga = 3 cm, dreapta = 2 cm, sus = 2 cm, jos = 2 cm;
- Paragrafele vor fi aliniate între marginile din stânga și din dreapta (opțiunea *Justified*);
- Numărul minim de pagini: pentru Biologie, Matematică - 60 (licență), 50 (disertație); pentru domeniul Informatică - 40 (licență, disertație) - având în vedere că trebuie realizată o aplicație informatică;
- Numărul maxim de pagini (orientativ): 100;
- Textul se scrie pe o singură parte a foii.
- La bibliografie autorii sunt trecuți în ordinea alfabetică a numelor, iar adresele web la care se face referire se trec la sfârșit, cu indicarea datei accesării;
- În text, referințele vor fi indicate prin plasarea numărului lucrării referite între paranteze pătrate (de exemplu: Alte aplicații se pot găsi în [5], iar direcții de dezvoltare sunt descrise în [7, 9, 11].);
- Figurile (imagini, grafice) vor fi numerotate în cadrul fiecărui capitol, fiecare figură va fi descrisă printr-un scurt text (titlu/legendă), sub care se va indica sursa, în cazul în care figura este preluată.
- Se procedează analog pentru tabele.
- Penultima foaie din lucrare va fi declarația de autenticitate (Anexa 2), semnată și datată;
- Ultima foaie din lucrare va fi prima pagină din raportul de similitudini (conținând diagrama circulară). Raportul este realizat cu aplicația *Plagiarism Detector*, de către profesorul coordonator și este semnat de către acesta. Rezultatul verificării va indica:
 - o pondere de cel puțin 85% pentru categoriile „Original” și „Referenced” și
 - o pondere de cel puțin 50% pentru categoria „Original”.Aplicația este recunoscută la nivel național și aprobată prin OME nr. 3692/01.02.2024.
- Lucrarea va fi trimisă coordonatorului în format Word.
- La finalul lucrării se atașează un CD conținând formatul pdf al lucrării, la care se adaugă la Informatică și IAST arhiva cu aplicația informatică realizată (inclusiv codul sursă).

În conformitate cu Legea nr.199/2023, art. 37, al. 4, rezultatele unui examen pot fi anulate de către decanul Facultății, atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod fraudulos. Decanul poate dispune reorganizarea examenului.

Se interzice comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență/disertație.

Este interzisă publicarea lucrării fără acordul scris al conducătorului științific.

Prezentarea orală a lucrării

Prezentarea va oferi posibilitatea verificării modului în care candidatul cunoaște problematica abordată în lucrare, valorificarea surselor bibliografice citate, utilitatea și pertinenta aplicațiilor etc.

Dacă se optează pentru prezentarea în versiune electronică, aceasta va conține **9 - 13 slide-uri**. Este de dorit ca acestea să fie astfel structurate:

- un slide de titlu, care va conține cel puțin titlul lucrării, numele absolventului și numele cadrului didactic coordonator;
- un slide cu sumarul/cuprinsul prezentării;
- 6-10 slide-uri cu text, exemple, figuri (cu ajutorul acestora se vor prezenta și comenta acele aspecte ale lucrării ce se doresc a fi comunicate comisiei);
- 1 slide pentru concluzii;
- slide-urile nu vor conține prea mult text, iar absolventul nu va citi în mod mecanic informația de pe slide.

Capitolul 3: Evaluarea lucrării

Evaluarea lucrării se realizează în două etape, de către coordonator și de către comisie.

Într-o primă fază, profesorul îndrumător redactează un referat asupra lucrării, în care consemnează:

- aprecieri privind conținutul lucrării;
- aprecieri privind elementele de noutate aduse de lucrare;
- aprecieri privind activitatea de cercetare desfășurată de absolvent în legătură cu tema;
- aprecieri privind rezultatele cercetării;
- aprecieri privind concluziile cercetării;
- nota propusă.

În cea de-a doua fază, pe baza lucrării absolventului, a referatului de apreciere al coordonatorului, precum și pe baza susținerii lucrării de către absolvent (incluzând și răspunsurile la întrebări), fiecare membru al comisiei acordă o notă, nota finală fiind media notelor acordate de către membrii comisiei.

Nota coordonatorului este consultativă.



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN
BACĂU

Facultatea de Științe

Str. Calea Mărășești, nr. 157, Bacău, 600115
Tel. ++40-234-542411, tel./ fax ++40-234-571012

www.ub.ro; e-mail: stiinte@ub.ro



**PROGRAMUL DE STUDII BIOLOGIE / MATEMATICĂ /
INFORMATICĂ-IF/ INFORMATICĂ-IFR**
(selectați un singur program)

**LUCRARE DE
LICENȚĂ / DISERTAȚIE** (selectați un singur tip)

Coordonator științific:

Prof./Conf./Lector univ. dr.
(selectați o singură funcție didactică)

Absolvent:

Nume și prenume

Nume și prenume

**Bacău
2026**



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN
BACĂU

Facultatea de Științe

Str. Calea Mărășești, nr. 157, Bacău, 600115
Tel. ++40-234-542411, tel./ fax ++40-234-571012

www.ub.ro; e-mail: stiinte@ub.ro



**PROGRAMUL DE STUDII BIOLOGIE / MATEMATICĂ /
INFORMATICĂ-IF/ INFORMATICĂ-IFR/
(selecți un singur program)**

TITLUL LUCRĂRII

Coordonator științific:

Prof./Conf./Lector univ. dr.

(selecți o singură funcție didactică)

Absolvent:

Nume și prenume

Nume și prenume

**Bacău
2026**

Anexa 2 – Declarație pe proprie răspundere



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN
BACĂU

Facultatea de Științe

Str. Calea Mărășești, nr. 157, Bacău, 600115
Tel. ++40-234-542411, tel./ fax ++40-234-571012
www.ub.ro; e-mail: stiinte@ub.ro



DECLARAȚIE DE AUTENTICITATE privind elaborarea lucrării de finalizare studii

Subsemnatul/Subsemnata, ...,
declar pe propria răspundere, că:

- a) lucrarea a fost redactată, analizată și asumată integral de către mine;
- b) nu au fost folosite alte surse decât cele menționate în bibliografie;
- c) nu au fost preluate texte, date sau elemente de grafică din alte lucrări sau din alte surse fără a fi citate și fără a fi precizată sursa preluării, inclusiv în cazul în care sursa o reprezintă alte lucrări ale mele;
- d) lucrarea nu a mai fost folosită în alte contexte de examen sau de concurs;
- e) sunt de acord ca lucrarea să fie verificată prin orice modalitate legală, pentru confirmarea autenticității, consimțind inclusiv la introducerea conținutului acesteia într-o bază de date în acest scop;
- f) am luat la cunoștință faptul că este interzisă comercializarea unei lucrări științifice în vederea facilitării falsificării calității de autor al acesteia;
- g) nu am utilizat inteligența artificială pentru generarea integrală a conținutului lucrării și că toate sursele utilizate sunt menționate corespunzător;
- h) în procesul de elaborare a lucrării, am utilizat instrumente de inteligență artificială (ex: ChatGPT/ alte aplicații), dacă este cazul, exclusiv în scop de suport, după cum urmează:
 - ☐ generarea de idei/ structură inițială;
 - ☐ clarificarea unor concepte teoretice;
 - ☐ corectarea gramaticală și stilistică a textului.
- i) am verificat informațiile obținute și am respectat regulile de citare și integritate academică.

Data

Semnătura

.....

.....